

รายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

โรงพยาบาลหนองใหญ่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ
www.nongyaihospital.go.th

คำนำ

เนื่องด้วย แบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence –Based Integrity and Transparency Assessment : EBIT) การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตามตัวชี้วัดที่ ๒ การจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงานเปิดเผยการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุของหน่วยงานของรัฐนั้น ต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด สอดคล้องกับหลักการ คุ่มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ตรวจสอบได้ และป้องกันปัญหาการทุจริต โดยมีกลไก มีมาตรการ และมีการวางระบบในการดำเนินการ เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ โดยกำหนดให้หน่วยงานในสังกัดเปิดเผยข้อมูลจัดซื้อจัดจ้าง ภายใต้ EB๓-EB๕ บนเว็บไซต์ของหน่วยงานเท่านั้น

ข้อ EB๓ หน่วยงานต้องรายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ โดยต้องนำเสนอข้อมูลการวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ และมีการเสนอรายงานต่อผู้บังคับบัญชา ประกอบด้วย ๑. รวบรวมฐานข้อมูลที่ต้องนำมาวิเคราะห์ ประกอบด้วยงบประมาณภาพรวมของหน่วยงานโดยจำแนกเป็นรายหมวด แสดงให้เห็นว่าในหมวดที่มีรายการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ และแสดงเปรียบเทียบให้เห็นสัดส่วนของการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ แต่ละประเภทและเปรียบเทียบกับงบประมาณที่ตั้งไว้ และใช้จ่ายจริงในแต่ละรายการ ๒. วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีที่ผ่านมา โดยนำข้อมูลที่ได้ทั้งหมดตามข้อ ๑ มาจัดทำเป็นรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ครอบคลุม ๔ องค์ประกอบ คือ ๑) การวิเคราะห์ความเสี่ยง ๒) การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด ๓) การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ ๔) แนวทางแก้ไขและปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ พร้อมทั้งรายงานผู้บังคับบัญชาให้รับทราบและนำเสนอเผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์หน่วยงาน

งานพัสดุ โรงพยาบาลหนองใหญ่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี
พฤษภาคม ๒๕๖๓

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
เรื่อง	
สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓	๑
ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ	๓
ปัญหาอุปสรรคและข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง	๓
ความเสี่ยงของการจัดซื้อจัดจ้าง ของหน่วยงาน	๔
แนวทางแก้ไขที่จะปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ เพื่อนำไปปรับปรุง	๔
การจัดซื้อ - จัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๓	
สารบัญตาราง	
ตารางที่ ๑ สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ แยกเป็นรายเดือน ๖	
และวิธีจัดซื้อจัดจ้าง	
ตารางที่ ๒ แสดงจำนวนและร้อยละของวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.	๖-๗
๒๕๖๓	
ตารางที่ ๓ ข้อมูลความสามารถในการประหยัดงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	๘
สารบัญแผนภูมิ	
แผนภูมิที่ ๑ ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี	๒
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓	
แผนภูมิที่ ๒ ร้อยละของงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี	๓
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓	
เอกสารอ้างอิง	๙

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

โรงพยาบาลหนองใหญ่ ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อแสดงให้เห็นว่าในรอบปีที่ผ่านมาในภาพรวมได้มีการดำเนินการเป็นไปตาม แผนการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้ กำหนดหรือไม่ มีความคุ้มค่าหรือมีความสามารถในการประหยัดงบประมาณได้มากน้อยเพียงใด วิธีการจัดซื้อจัด จ้างมีแนวโน้มเป็นไปในวิธีการใด มีการใช้งบประมาณในแต่ละวิธีเป็นจำนวนเงินเท่าใด วิธีการนั้นมีความเสี่ยงหรือ ข้อกำหนดอย่างไร หรือไม่ รวมทั้งเป็นข้อเสนอแนะเพื่อนำไปปรับปรุงหรือพัฒนากระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในปี ต่อไปด้วย ทั้งนี้เพื่อป้องกันความเสี่ยงในการทุจริตคอร์รัปชัน และประโยชน์ในการทบทวนสำหรับวางแผนในการ จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณต่อไปให้มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าสูงสุด โดยจำแนกเป็น รายละเอียดดังนี้

- ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อ จัดจ้าง
- ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ จำแนก ตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการต้องมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัด จ้างในรอบปีที่ผ่านมา และนำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณถัดไป

ตารางที่ ๑ แสดงจำนวนร้อยละของวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

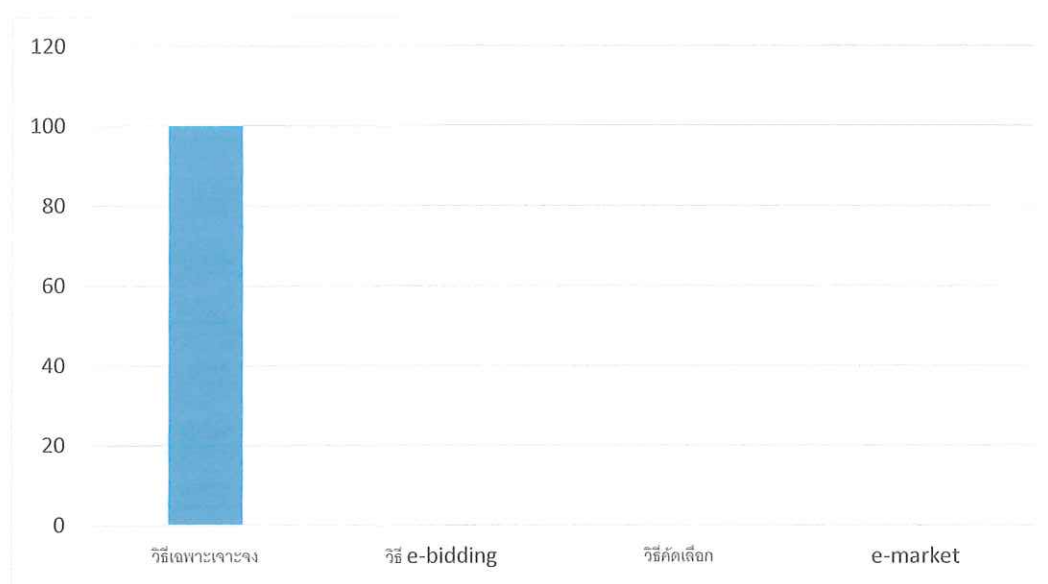
จำนวนโครงการ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
	เฉพาะเจาะจง
๑,๑๙๘	๑,๑๙๘
	๑๐๐%

จากตารางที่ ๑ พบว่าในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ โรงพยาบาลหนองใหญ่ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง มี โครงการรวมทั้งสิ้น จำนวน ๑,๑๙๘ โครงการ พบว่า วิธีจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑,๑๙๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

จากตารางที่ ๑ พบว่าในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ โรงพยาบาลหนองใหญ่ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง มี โครงการรวมทั้งสิ้น ๑,๑๙๘ โครงการ พบว่า วิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีโครงการสูงสุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง รายละเอียด ดังนี้

- เงินงบประมาณ จำนวน ๑ โครงการ
- เงินนอกงบประมาณ จำนวน ๑,๑๙๗ โครงการ

แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓



ตารางที่ ๒ แสดงจำนวนและร้อยละของงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

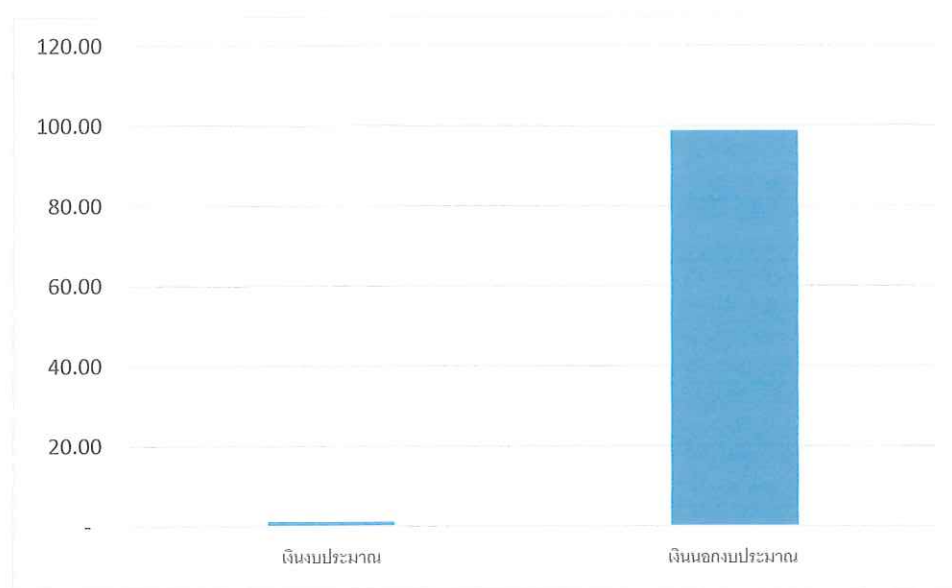
จำนวนเงิน	งบประมาณ
	เฉพาะเจาะจง
๒๕,๐๓๐,๗๙๒.๔๖	๒๕,๐๓๐,๗๙๒.๔๖
	๑๐๐%

จากตารางที่ ๒ พบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ โรงพยาบาลหนองใหญ่ มีการใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมดรวมเป็นเงิน ๒๕,๐๓๐,๗๙๒.๔๖ บาท พบว่า วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง วิธีเฉพาะเจาะจง มีวงเงินสูงสุด ในวงเงิน ๒๕,๐๓๐,๗๙๒.๔๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐% ดังนี้

จะเห็นว่าโรงพยาบาลใช้วงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างวิธีเฉพาะเจาะจงมากที่สุด อาจเป็นเพราะโรงพยาบาลเป็นโรงพยาบาลชุมชน ซึ่งเป็นหน่วยงานย่อย การจัดซื้อจัดจ้างต่างๆจะอยู่ในวงเงินที่เล็กน้อยเป็นส่วนมาก

- เงินงบประมาณ จำนวนเงิน ๒๙๐,๐๐๐.- บาท
- เงินนอกงบประมาณ จำนวนเงิน ๒๔,๗๔๐,๗๙๒.๔๖ บาท

แผนภูมิแสดงร้อยละงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓



๑. ปัญหาอุปสรรคและข้อก้ำจัดในการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. การจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามแผนงานและระยะเวลาที่กำหนดไว้

๒. หน่วยงานต้นเรื่องที่มีความต้องการใช้พัสดุ ไม่ทราบเกี่ยวกับระเบียบต่างๆ ที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ ไม่ทราบวิธีการปฏิบัติที่ถูกต้อง เนื่องจากระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุมี เป็นจำนวนมาก ทั้งระเบียบเดิม ระเบียบใหม่ มติคณะรัฐมนตรี ข้อปฏิบัติ ข้อยกเว้นต่างๆ ทำให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประสบกับปัญหาต่างๆ

๓. การจัดซื้อจัดจ้าง บางงานเป็นงานที่ต้องกระทำเร่งด่วน ทำให้เกิดปัญหาเรื่องระยะเวลาในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างกระชั้นชิด ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่อาจจะเกิดข้อผิดพลาดในการจัดซื้อจัดจ้างได้ เนื่องจากมีระยะเวลาในการตรวจสอบไม่เพียงพอ กระชั้นชิด เร่งด่วน

๔. การสืบหาราคากลางจากผู้มีอาชีพขายหรือรับจ้างบางรายการใช้เวลานาน เนื่องจากต้องใช้ระยะเวลาในการค้นหา สืบราคาจากท้องตลาด จึงทำให้การกำหนดราคากลางของพัสดุล่าช้า

๒. ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

จากการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างค่าครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้าง ด้วยเงินบำรุงของโรงพยาบาลหนองใหญ่ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ที่ผ่านมาโรงพยาบาลหนองใหญ่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง สามารถประหยัดงบประมาณได้ ดังนี้

๒.๑ วิธีเฉพาะเจาะจง ได้รับการจัดสรรงบประมาณในการจัดหา จำนวน ๒๕,๐๓๐,๗๙๒.๔๖ บาท ได้ในวงเงิน ๒๔,๙๗๐,๕๔๒.๑๔ บาท สามารถประหยัดงบประมาณได้ในวงเงิน ๖๐,๒๕๐.๓๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๒๕

๓. ความเสี่ยงของการจัดซื้อจัดจ้าง

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการ และมีการเบิกจ่ายทันตามกำหนดเวลาและได้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัด ภายใต้วามคุ้มค่าความโปร่งใส และเป็นไปตามแผนปฏิบัติงานที่วางไว้ จึงไม่มีความเสี่ยงในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแต่อย่างใด

๔. ปัญหาอุปสรรคและข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. ขั้นตอนในการสืบราคากลางจากผู้มีอาชีพขายหรือรับจ้างบางรายการใช้เวลานานเนื่องจากต้องใช้เวลาในการค้นหา สืบราคาจากท้องตลาดและการคิดราคากลาง

๒. กรณีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง มีการจัดซื้อจำนวนมาก และมีหลายโครงการที่ต้องมีความจำเป็นเร่งด่วน ซึ่งอาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยง เกิดความผิดพลาดในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้เนื่องจากระยะเวลาการตรวจสอบไม่เพียงพอ กระชั้นชิด เร่งด่วน

๓. การจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามแผน งบประมาณ และระยะเวลาที่กำหนดไว้ เนื่องจากเป็นหน่วยงานบริการแก่ประชาชน ที่ต้องจัดซื้อจัดจ้างสนับสนุนงานบริการตามความต้องการ หรือสถานการณ์การระบาดของโรค หรือตามสถานการณ์เหตุฉุกเฉินสาธารณภัยต่างๆ ที่คาดไม่ถึง

๔. หน่วยงานต้นเรื่องที่มีความต้องการใช้พัสดุ ไม่ทราบระเบียบและขั้นตอนในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุเกี่ยวกับการจัดหาพัสดุ ไม่ทราบวิธีปฏิบัติที่ถูกต้อง เนื่องจากระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุมีจำนวนมากทั้งระเบียบเดิม ระเบียบใหม่ มติคณะรัฐมนตรี ข้อปฏิบัติ ข้อยกเว้นต่างๆ ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างประสบกับปัญหาต่างๆ

๕. การแต่งตั้งคณะกรรมการด้านต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน กลุ่มงานต่างๆไม่ค่อยให้ความร่วมมือ หรือส่วนมากจะเป็นลูกจ้าง หรือเปลี่ยนงานไปปฏิบัติงานในหน้าที่อื่น ทำให้มีความเสี่ยงในการขาดความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในการทำงานและงานมีความผิดพลาด และเกิดความเสี่ยงในการจัดหาพัสดุ

๕. แนวทางแก้ไขที่จะปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ เพื่อนำไปปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

๑. การของบประมาณแต่ละครั้งต้องมีการเตรียมเอกสารให้พร้อม ครุภัณฑ์ต้องมีคุณลักษณะเฉพาะและราคากลาง

๒. เพื่อการประหยัดงบประมาณในภาพรวมในการจัดหาวัสดุหรือครุภัณฑ์ต่างๆ ควรต้องมีการหาราคาเปรียบเทียบจากหน่วยงานอื่นในลักษณะเดียวกันด้วย หรือจัดหาครั้งเดียวตามแผนที่เพื่อต่อรองลดราคา

๓. หน่วยงาน/กลุ่มงานผู้ใช้พัสดุ ต้องจัดส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการด้านต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ และต้องจัดทำรายละเอียดพัสดุที่ต้องการจัดส่งมาให้ชัดเจน เช่น คุณลักษณะ ประเภท ชนิด สี แบบ ขนาด จำนวน ฯลฯ

๔. จัดประชุมชี้แจงการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างตั้งแต่ต้นปีงบประมาณเพื่อวางแผนรองรับการจัดหาพัสดุให้ทันกับความต้องการใช้งาน

๕. เจ้าหน้าที่พัสดุต้องศึกษาระเบียบ เข้าร่วมอบรม ประชุมที่เกี่ยวข้องกับการจัดการพัสดุเพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการจัดหาพัสดุ เพื่อมิให้เกิดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

๖. หน่วยงาน/กลุ่มงานที่จัดทำแผนหรือได้รับงบประมาณ ให้บริหารงบประมาณที่ได้รับ ต้อง เร่งรัด ติดตาม กำกับการบริหารงบประมาณให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทันเวลา

๗. แจกเวียนหนังสือต่างๆ ระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างให้ผู้เกี่ยวข้อง ได้รับทราบด้วย เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปอย่างถูกต้องและเป็นแนวทาง เดียวกัน

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ ๒๕๖๓
โรงพยาบาลหนองใหญ่

เดือน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		โครงการ	รวมทั้งสิ้น
	โครงการ	เฉพาะเจาะจง	โครงการ	เฉพาะเจาะจง		
ตุลาคม ๒๕๖๒	-	-	๑๐๓	๒,๒๓๔,๑๐๙.๘๔	๑๐๓	๒,๒๓๔,๑๐๙.๘๔
พฤศจิกายน ๒๕๖๒	-	-	๑๐๘	๑,๑๘๕,๕๓๙.๑๒	๑๐๘	๑,๑๘๕,๕๓๙.๑๒
ธันวาคม ๒๕๖๒	-	-	๙๕	๑,๖๙๗,๗๗๙.๖๐	๙๕	๑,๖๙๗,๗๗๙.๖๐
มกราคม ๒๕๖๓	-	-	๑๐๗	๒,๔๑๙,๙๔๑.๘๙	๑๐๗	๒,๔๑๙,๙๔๑.๘๙
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	-	-	๑๐๑	๒,๑๑๖,๒๘๕.๘๓	๑๐๑	๒,๑๑๖,๒๘๕.๘๓
มีนาคม ๒๕๖๓	-	-	๘๕	๒,๐๙๑,๕๖๘.๓๒	๘๕	๒,๐๙๑,๕๖๘.๓๒
เมษายน ๒๕๖๓	-	-	๑๐๕	๒,๘๗๗,๒๕๔.๘๙	๑๐๕	๒,๘๗๗,๒๕๔.๘๙
พฤษภาคม ๒๕๖๓	-	-	๙๕	๑,๙๖๖,๗๐๗.๑๑	๙๕	๑,๙๖๖,๗๐๗.๑๑
มิถุนายน ๒๕๖๓	๑	๒๙๐,๐๐๐	๑๒๓	๒,๓๕๒,๒๔๗.๔๒	๑๒๔	๒,๖๔๒,๒๔๗.๔๒
กรกฎาคม ๒๕๖๓	-	-	๑๐๗	๒,๖๘๔,๗๙๒.๖๔	๑๐๗	๒,๖๘๔,๗๙๒.๖๔
สิงหาคม ๒๕๖๓	-	-	๙๐	๑,๙๗๑,๓๑๗.๕๓	๙๐	๑,๙๗๑,๓๑๗.๕๓
กันยายน ๒๕๖๓	-	-	๗๘	๑,๑๔๓,๒๔๘.๒๗	๗๘	๑,๑๔๓,๒๔๘.๒๗
รวม	๑	๒๙๐,๐๐๐	๑,๑๙๗	๒๔,๗๔๐,๗๙๒.๔๖	๑,๑๙๘	๒๕,๐๓๐,๗๙๒.๔๖

ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

๑. วิธีเฉพาะเจาะจง

$$\frac{\text{จำนวนครั้งที่เฉพาะเจาะจงทั้งหมด}}{\text{จำนวนโครงการทั้งหมด}} \times 100 = \frac{๑,๑๙๘}{๑,๑๙๘} \times 100 = 100\%$$

ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. วิธีเฉพาะเจาะจง

$$\frac{\text{จำนวนงบประมาณที่เฉพาะเจาะจงทั้งหมด}}{\text{จำนวนงบประมาณทั้งหมด}} \times 100 = \frac{๒๕,๐๓๐,๗๙๒.๔๖}{๒๕,๐๓๐,๗๙๒.๔๖} \times 100 = 100\%$$

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
โรงพยาบาลหนองใหญ่

เดือน	เฉพาะเจาะจง		จำนวน (รายการ)	จำนวนเงิน (บาท)
	จำนวน (รายการ)	จำนวนเงิน		
ตุลาคม ๒๕๖๒	๑๐๓	๒,๒๓๔,๑๐๙.๘๔	๑๐๓	๒,๒๓๔,๑๐๙.๘๔
พฤศจิกายน ๒๕๖๒	๑๐๘	๑,๑๘๕,๕๓๙.๑๒	๑๐๘	๑,๑๘๕,๕๓๙.๑๒
ธันวาคม ๒๕๖๒	๙๕	๑,๖๙๗,๗๗๙.๖๐	๙๕	๑,๖๙๗,๗๗๙.๖๐
มกราคม ๒๕๖๓	๑๐๗	๒,๔๑๙,๙๔๑.๘๙	๑๐๗	๒,๔๑๙,๙๔๑.๘๙
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	๑๐๑	๒,๑๑๖,๒๘๕.๘๓	๑๐๑	๒,๑๑๖,๒๘๕.๘๓
มีนาคม ๒๕๖๓	๘๕	๒,๐๙๑,๕๖๘.๓๒	๘๕	๒,๐๙๑,๕๖๘.๓๒
เมษายน ๒๕๖๓	๑๐๕	๒,๘๗๗,๒๕๔.๘๙	๑๐๕	๒,๘๗๗,๒๕๔.๘๙
พฤษภาคม ๒๕๖๓	๙๕	๑,๙๖๖,๗๐๗.๑๑	๙๕	๑,๙๖๖,๗๐๗.๑๑
มิถุนายน ๒๕๖๓	๑๒๔	๒,๖๔๒,๒๔๗.๔๒	๑๒๔	๒,๖๔๒,๒๔๗.๔๒
กรกฎาคม ๒๕๖๓	๑๐๗	๒,๖๘๔,๗๙๒.๖๔	๑๐๗	๒,๖๘๔,๗๙๒.๖๔
สิงหาคม ๒๕๖๓	๙๐	๑,๙๗๑,๓๑๗.๕๓	๙๐	๑,๙๗๑,๓๑๗.๕๓
กันยายน ๒๕๖๓	๗๘	๑,๑๔๓,๒๔๘.๒๗	๗๘	๑,๑๔๓,๒๔๘.๒๗
รวมทั้งสิ้น	๑,๑๙๘	๒๕,๐๓๐,๗๙๒.๔๖	๑,๑๙๘	๒๕,๐๓๐,๗๙๒.๔๖

ข้อมูลความสามารถในการประหยัสดังงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
โรงพยาบาลหนองใหญ่

เดือน	วิธีเฉพาะเจาะจง		
	วงเงินที่ได้รับจัดสรร	วงเงินที่จัดซื้อ/จ้าง	ประหยัด งบประมาณ.
ตุลาคม ๒๕๖๒	๒,๒๓๔,๑๐๙.๘๔	๒,๒๘๑,๑๐๙.๘๔	๔๗,๐๐๐.๐๐
พฤศจิกายน ๒๕๖๒	๑,๑๘๕,๕๓๙.๑๒	๑,๑๘๕,๕๓๙.๑๒	-
ธันวาคม ๒๕๖๒	๑,๖๙๗,๗๗๙.๖๐	๑,๖๙๗,๗๗๙.๖๐	-
มกราคม ๒๕๖๓	๒,๔๑๔,๙๔๑.๘๙	๒,๔๑๔,๙๔๑.๘๙	-
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	๒,๑๑๖,๒๘๕.๘๓	๒,๑๑๖,๒๘๕.๘๓	-
มีนาคม ๒๕๖๓	๒,๐๙๑,๕๖๘.๓๒	๒,๐๙๑,๕๖๘.๓๒	-
เมษายน ๒๕๖๓	๒,๘๗๗,๒๕๔.๘๙	๒,๘๗๗,๒๕๔.๘๙	-
พฤษภาคม ๒๕๖๓	๑,๙๖๖,๗๐๗.๑๑	๑,๙๖๖,๗๐๗.๑๑	-
มิถุนายน ๒๕๖๓	๒,๖๔๒,๒๔๗.๔๒	๒,๖๒๘,๙๙๗.๑๐	๑๓,๒๕๐.๓๒
กรกฎาคม ๒๕๖๓	๒,๖๘๔,๗๙๒.๖๔	๒,๖๘๔,๗๙๒.๖๔	-
สิงหาคม ๒๕๖๓	๑,๙๗๑,๓๑๗.๕๓	๑,๙๗๑,๓๑๗.๕๓	-
กันยายน ๒๕๖๓	๑,๑๔๓,๒๔๘.๒๗	๑,๑๔๓,๒๔๘.๒๗	-
รวมทั้งสิ้น	๒๕,๐๓๐,๗๙๒.๔๖	๒๔,๙๗๐,๕๔๒.๑๔	๖๐,๒๕๐.๓๒

เอกสารอ้างอิง

- เอกสารรายละเอียดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency Assessment : MOPH ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.

๒๕๖๐